Het getuigschrift voor verstrekte hulp

Het getuigschrift is het eerste document dat u linkt met uw ziekenfonds.

Hoe moet een getuigschrift worden ingevuld? Aan welke eisen moet het voldoen om een terugbetaling te krijgen van het ziekenfonds?

WAT IS HET GETUIGSCHRIFT VOOR VERSTREKTE HULP?

- Het 'getuigschrift voor verstrekte hulp' is het document waarmee u aan uw ziekenfonds de terugbetaling van de verleende zorg vraagt.
- Afhankelijk van de verstrekker die het getuigschrift invult, is het getuigschrift wit, groen, blauw of oranje. Ze zien er allemaal een beetje anders uit, maar de in te vullen gegevens zijn wel vergelijkbaar.

GETUIGSCHRIFT EN ONTVANGSTBEWIJS

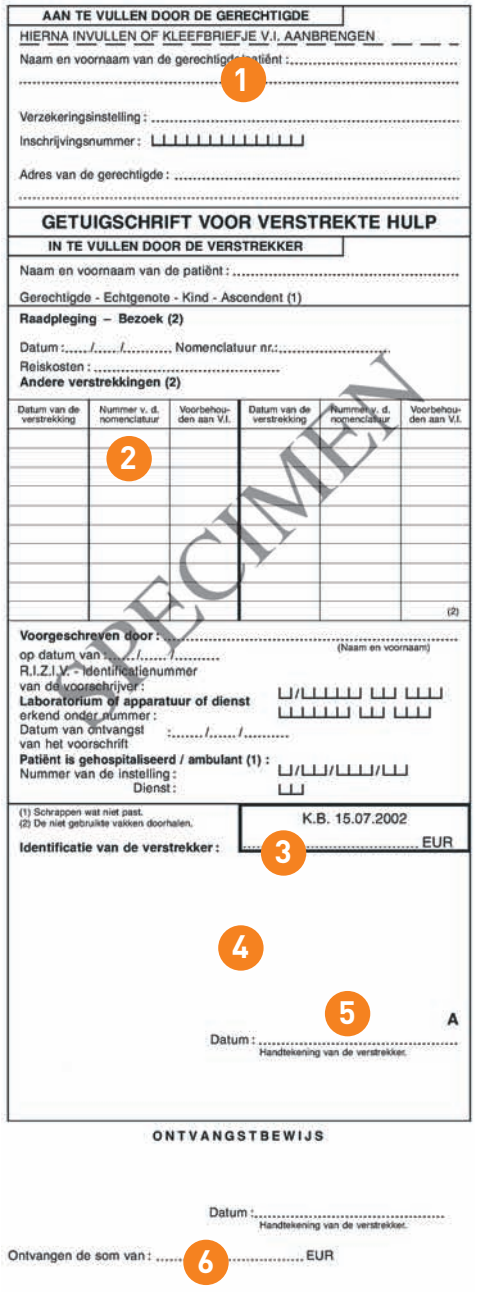
Het getuigschrift dat wordt afgeleverd door de verstrekker bestaat uit twee delen:

- het getuigschrift zelf (grootste deel bovenaan): hier noteert de verstrekker alle gegevens van de raadpleging of het huisbezoek;
- het ontvangstbewijs (klein stukje onderaan): dit deeltje geldt als betalingsbewijs indien het betaalde bedrag en de handtekening van de verstrekker erop staan.

Verzorging: ja. Getuigschrift/ontvangstbewijs: neen

→ Voor een verstrekking die niet door de ziekteverzekering wordt terugbetaald, krijgt u geen getuigschrift (dat haalt de verstrekker door in zijn getuigschriftenboekje), maar enkel een ontvangstbewijs.

→ Betaalt u door storting of overschrijving op de rekening van de verstrekker, dan is hij niet verplicht een ontvangstbewijs af te leveren.



AAN TE VULLEN DOOR DE GERECHTIGDE

HIERNA INVULLEN OF KLEEFBRIEFJE V.I. AANBRENGEN

Naam en voornaam van de gerechtigde patiënt : 1

Verzekeringsinstelling : .....

Inschrijvingsnummer : LLLLLLLLLLLL

Adres van de gerechtigde : .....

GETUIGSCHRIFT VOOR VERSTREKTE HULP

IN TE VULLEN DOOR DE VERSTREKKER

Naam en voornaam van de patiënt : .....

Gerechtigde - Echtgenote - Kind - Ascendent (1)

Raadpleging – Bezoek (2)

Datum : ...../...../..... Nomenclatuur nr.: .....

Reiskosten : .....

Andere verstrekkingen (2)

Datum van de verstrekking	Nummer v. d. nomenclatuur	Voorbehouden aan V.I.	Datum van de verstrekking	Nummer v. d. nomenclatuur	Voorbehouden aan V.I.
	2				

(2)

SPECIMEN

Voorgeschreven door : .....
(Naam en voornaam)

op datum van ...../...../.....

R.I.Z.I.V. - identificatienummer van de voorschrijver : L/LLLLL LL LLL

Laboratorium of apparatuur of dienst erkend onder nummer : LLLLLL LL LLL

Datum van ontvangst van het voorschrift : ...../...../.....

Patiënt is gehospitaliseerd / ambulant (1) :

Nummer van de instelling : L/LL/LLLL/LL

Dienst : LL

(1) Schrappen wat niet past.
(2) De niet gebruikte vakken doorhalen.

K.B. 15.07.2002

..... EUR

Identificatie van de verstrekker : 3

4

5

Datum : .....
Handtekening van de verstrekker.

A

ONTVANGSTBEWIJS

Datum : .....
Handtekening van de verstrekker.

Ontvangen de som van : ..... 6 ..... EUR

EEN CORRECT INGEVULD GETUIGSCHRIFT!

1. De **voornaam en naam** van de patiënt staan voluit geschreven en er staat aangeduid of de patiënt gerechtigde, echtgenote, kind of ascendent is.
2. De **nomenclatuurcode(s)** is/zijn ingevuld. De niet gebruikte regels zijn doorgehaald.
3. In het vakje '**K.B. 15.07.2002**' staat '**ja**', '**neen**' of het betaalde bedrag. '**Ja**' betekent dat het remgeld volledig is betaald. Bij '**neen**' is het remgeld niet betaald. Staat het betaalde bedrag vermeld, dan is er remgeld betaald.
4. In het vakje '**Identificatie van de verstrekker**' staan het **RIZIV-identificatienummer en de naam** van de verstrekker.
5. De **datum** is ingevuld en de verstrekker heeft het getuigschrift **ondertekend**.
6. Onderaan moet in '**Ontvangen de som van X euro**' het door u betaalde bedrag vermeld zijn.

Het ziekenfonds weigert de terugbetaling van het getuigschrift. Wat nu?

Het ziekenfonds mag om wettelijke redenen geen getuigschrift aanvaarden dat niet volledig is, niet correct is ingevuld of onwettelijke doorhalingen bevat.

De verstrekker krijgt dan een correctiedocument dat hij moet invullen, ondertekenen en naar het ziekenfonds terugsturen. Pas dan mag het ziekenfonds u terugbetalen.

WAT MOET U DOEN?

- Bevestig bovenaan steeds een **kleefbriefje van het ziekenfonds** of vul de gegevens zelf in.
- Deponeer het getuigschrift **in een brievenbus van een ziekenfonds** of stuur het op in een (**voorgedrukte**) **omslag**. Indien u in orde bent met de verplichte ziekteverzekering, dan wordt het bedrag op uw bankrekening gestort.

  U kan een overzicht van uw terugbetalingen vragen via uw aansluiting bij het eZiekenfonds.
- **Belangrijk:** breng uw getuigschriften **binnen de twee jaar na het einde van de maand waarin de verstrekking is verleend naar het ziekenfonds**. Daarna mag het ziekenfonds u niet meer terugbetalen (tenzij bij overmacht).

Uw getuigschrift gaat verloren. Wat nu?

De verstrekker kan een duplicaat maken (bv. met behulp van het volgnummer op het originele getuigschrift). Hij vermeldt duidelijk dat het om een duplicaat gaat. Geef het duplicaat aan het ziekenfonds. Het ziekenfonds gaat na of de prestaties niet werden terugbetaald. Indien niet, dan wordt de terugbetaling op uw rekening gestort.

Tip: maak een kopie van uw getuigschriften, noteer het volgnummer of beter nog: scheur het ontvangstbewijs van het getuigschrift en hou dat bij.

securex

Verenigde-Natieslaan 1
9000 Gent
T 09 235 63 40
F 09 235 64 85

Genèvestraat 4
1140 Brussel
T 02 729 93 09
F 02 705 32 45

www.securex.eu - ziekenfonds@securex.be

Het getuigschrift voor verstrekte hulp

Verantwoordelijke uitgever: P. Mertens, Sint-Huibrechtsstraat 19 - 1150 Brussel. 08-2007

Onafhankelijke Ziekenfondsen

securex